

УТВЕРЖДАЮ:
 Приказ № 9 от 18.01.2017г.
 Заведующий МДОУ
 ЦРР № 13
 2017г.
 Г.Г. Якуничева

ПЛАН
основных мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Центр развития ребёнка – детский сад № 13 «Оленёнок»
на 2017-2018 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Основной исполнитель мероприятия
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия			
1.1	Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты образовательного учреждения в связи с совершенствованием законодательства в области противодействия коррупции.	постоянно	Якуничева Г.Г.
1.2	Рассмотрение данного вопроса на заседании родительского комитета ДООУ	1 раз в год	Якуничева Г.Г. Шатеневская И.В.
1.3	Рассмотрение результатов мониторинга родительского мнения на заседании Наблюдательного Совета ДООУ	1 раз в год	Ручкая И.В. Якуничева Г.Г. Шатеневская И.В.
1.4	Рассмотрение данного вопроса на заседании педагогического совета ДООУ	1 раз в год	Якуничева Г.Г.
1.5.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции (в т.ч. по предупреждению бытовой коррупции)	Январь 2017	Якуничева Г.Г.
1.5	Приостановление информации о реализации предусмотренных планом мероприятий по противодействию коррупции	2, 4 квартал 2017 года, 2, 4 квартал 2018 года	Якуничева Г.Г.
2. Противодействие при исполнении должностных обязанностей			
2.1	Формирование кадрового резерва руководящих кадров в ДООУ	постоянно	Якуничева Г.Г.
2.2	Аттестация педагогических работников ДООУ	по мере необходимости	Якуничева Г.Г. Педагоги
2.3	Принятие мер по предупреждению использованию не в служебных целях информации и информационного обеспечения, предназначенного только для служебной деятельности (Административное совещание).	в течение года 2017-2018 годов.	Якуничева Г.Г. Шатеневская И.В.
2.4	Проведение совещаний с работниками ДООУ по вопросу этики поведения, формирование негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением и в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	1 раз в год	Якуничева Г.Г.
2.5	Проведение профилактических бесед по	постоянно	Якуничева Г.Г.

	данному вопросу с вновь принимаемыми на работу.		
3. Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов и их проектов			
3.1	Направление в юридический отдел Комитета образования, Администрации города Оленегорска подготовленных проектов нормативных актов с целью их независимой антикоррупционной экспертизы.	постоянно	Якуничева Г.Г.
3.2	Размещение на официальном сайте ДООУ в том числе и проектов нормативных актов ДООУ для ознакомления с ними родительской общественности.	постоянно	Г.Г.Якуничева Шатеневская И.В.
4. Обеспечение привлечения граждан и институтов гражданского общества к деятельности по противодействию коррупции, антикоррупционная пропаганда			
4.1	Информирование родительской общественности через официальный сайт ДООУ о ходе реализации антикоррупционной политики в ДООУ	в течение года	Г.Г.Якуничева Шатеневская И.В.
4.2	Обеспечение функционирования «виртуальной приемной» на официальном сайте учреждения для приема сообщений о фактах коррупции	в течение года	Шатеневская И.В.
4.3	Развитие модели общественно-государственного управления ДООУ, способствующего развития практики общественного участия в управлении ДООУ	в течение года 2017-2018 годов	Якуничева Г.Г.
5. Мероприятия по организации мониторинга антикоррупционной деятельности в ДООУ			
5.1	Анкетирование родительской общественности с целью мониторинга состояния дел о ходе реализации антикоррупционной политики в ДООУ	в течение 2017-2018 годов	Якуничева Г.Г. Воспитатели групп
5.2	Предоставление в Комитет по образованию сведений о ходе реализации Национального плана противодействия коррупции в ДООУ	до 15 ноября 2017 до 15 ноября 2018	Якуничева Г.Г.
5.3	Отчет на Наблюдательном Совете ДООУ о ходе работы по реализации антикоррупционной политики в ДООУ	1 раз в год	Якуничева Г.Г. Шатеневская И.В.